

Gyulaháza Község Képviselő-testületének 2019. november 12-én délután 14,00 órakor megtartott nyilvános ülésének

- tárgysorozata,
- jegyzőkönyve,
- rendelete: 11/2019. (XI.13.)
- határozatai: 58-59-60-61-62-63-64-65/2019. (XI.12.)

T Á R G Y S O R O Z A T

NAPIRENDI JAVASLAT:

1./ Tájékoztató az előző képviselő-testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról

Előadó: Bardi Béla – polgármester

2./ Előterjesztés a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 2/2015 (III.3.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Bardi Béla – polgármester

3./ Előterjesztés az Idősek Ápoló-Gondozó Otthona intézményvezetői álláshelyre benyújtott pályázatokat véleményező eseti bizottság létrehozására

Előadó: Bardi Béla – polgármester

4./ Delegálás a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsba

Előadó: Pappné Vass Erzsébet – jegyző

5./ Javaslat közszolgáltatási szerződés megkötésére a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére

Előadó: Bardi Béla – polgármester

6./ Előterjesztés Gyulaháza Község Önkormányzata és Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodás felülvizsgálatára

Előadó: Pappné Vass Erzsébet – jegyző

7./ Javaslat a Polgármesterek Klíma és Energiaügyi Szövetségéhez történő csatlakozási szándék jóváhagyására

Előadó: Bardi Béla – polgármester

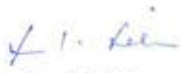
8./ Döntés támogatási kérelem benyújtásáról a gyulaházi 0272/8. hrsz alatti ingatlanon lévő faipari üzem épületének felújítására

Előadó: Bardi Béla – polgármester

9./ Döntés pályázat benyújtásáról nagyméretű, műfüves pálya építésére

Előadó: Bardi Béla – polgármester

Gyulaháza, 2019. november 12.


Bardi Béla
polgármester




Pappné Vass Erzsébet
jegyző

Jegyzőkönyv

Készült: Gyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 12-én délután 14 órai kezdettel megtartott nyilvános üléséről.

Az ülés helye: a községháza tanácskozóterme

Jelen vannak: Bardi Béla polgármester, Dr. Bardi Béla, Baráth Sándor, Bardi Gábor, Dr. Mercs József, Nagy Miklós képviselők, összesen 6 fő.

Deák Béla képviselő távolmaradását előre bejelentette.

Tanácskozási joggal jelen van: Pappné Vass Erzsébet jegyző

Bardi Béla polgármester köszönti a Képviselő-testület tagjait, megállapítja a határozatképességet és az ülést megnyitja.

Megkérdezi a képviselőket, hogy napirendet módosító javaslatot kívánnak-e tenni.

A képviselők napirendet módosító javaslatot nem tettek.

A polgármester javasolja, hogy a Képviselő-testület vizsgálja felül a települési önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat között meglévő együttműködési megállapodást, ehhez az anyagot megkapták. Hagyják jóvá a Polgármesterek Klíma és Energiaügyi Szövetségéhez történő csatlakozási szándékot. Döntsön támogatási kérelem benyújtásáról a gyulaházi 0272/8. hrsz. alatti ingatlanon lévő faipari üzem épületének felújítására. Nyújtson be továbbá pályázatot nagymértékű műfüves pálya építésére.

A képviselő-testület a napirend módosításáról 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 58/2019.(XI.12.) h a t á r o z a t a

**az ülés napirendjének módosításáról,
új napirendek felvételéről**

A Képviselő-testület

1./ a nyilvános ülés napirendjére az alábbi napirendek tárgyalását veszi fel:

- Előterjesztés Gyulaháza Község Önkormányzata és Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodás felülvizsgálatára

Előadó: Pappné Vass Erzsébet – jegyző

- Javaslat a Polgármesterek Klíma és Energiaügyi Szövetségéhez történő csatlakozási szándék jóváhagyására

Előadó: Bardi Béla - polgármester

- Döntés támogatási kérelem benyújtásáról a gyulaházi 0272/8. hrsz. alatti ingatlanon lévő faipari üzem épületének felújítására

Előadó: Bardi Béla – polgármester

- Döntés pályázat benyújtásáról nagyméretű, műfüves pálya építésére

Előadó: Bardi Béla - polgármester

2./ A módosított napirendet elfogadja.

NAPIRENDI PONTOK TÁRGYALÁSA:

1./ Tájékoztató az előző képviselő-testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról

Előadó: Bardi Béla – polgármester

A polgármester elmondja, hogy benyújtásra került a Magyar Falu Programban 2 szolgálati lakás kialakítására a pályázat. A régi polgármesteri hivatal épületében kerülnének kialakításra ezek a lakások. A benyújtott pályázat hiánypótlása is megtörtént.

Játszótéri eszközök leszállítása és felállítása is megtörtént. Ezek beszerzésére a Gyulaháza Múltjéért és Jövőjéért Alapítvány adott át az önkormányzatnak 1,4 millió forintot 2018. év végén.

Megtörtént a Kossuth utca 21. szám alatti önkormányzati ingatlan értékesítése Dr. Mercs József és neje részére. A vételár kifizetést nyert, az ingatlan nyilvántartásban átvezetésre került az új tulajdonosok nevére.

A háziorvosi, fogorvosi ellátás, a védőnői szolgálat átköltözésének a Petőfi Sándor utca 25-27. szám alá nincs akadálya. A működési engedélyek módosításának kell rendben lennie.

A temető területén megkezdett útépités még folyamatban van. A munkák későn kezdődtek el kivitelező hiányában. A szemetgyűjtő helyek áthelyezése nagyon sürgős és fontos feladat még a tél beállta előtt. Pihenő padok kihelyezésére már csak tavasszal kerülhet sor. Az önkormányzat még saját dolgozókkal fog bizonyos munkákat megvalósítani.

A polgármester kéri tegyék fel a kérdéseiket, szóljanak hozzá az elhangzottakhoz.

Kérdést tett fel Baráth Sándor képviselő a játszótér megvilágítására, bekamerázására vonatkozóan.

A polgármester válaszában elmondja, hogy a padok kihelyezése, a füvesítés, térburkolás, gumiszőnyeg kialakítása, világítás, esetleges kamera rendszer kiépítése mind fontos feladat még. Ez még sok-sok munka, mely kb. tavaszra lesz megvalósítható.

Nagy Miklós képviselő javasolja, hogy a temetőn a megépített út mellett a fasor felé legyen néhány gépkocsi leálló hely kialakítva.

A polgármester elmondja, hogy az út elsősorban nem a gépkocsi forgalom részére kerül megépítésre. Két autóleálló kialakítása tervben van. Az út régi útvonalát (hársfánál) még célszerű lenne bekötni a forgalomba. Ez kb. egy 50 m-es rész, aminek nem kevés a költsége (útalap és térkő). Ez az út egy sétánynak épül nem gépjármű forgalomnak.

A képviselő-testület a tájékoztatót tudomásul vette.

2./ Előterjesztés a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 2/2015. (III.3.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Bardi Béla – polgármester

A polgármester elmondja, hogy beszerzésre került a 308 m³ tűzifa. A jogosultsági feltételeket és a kérelem beadási határidejét önkormányzati rendeletben kell szabályozni.

Mivel megközelítőleg azonos mennyiséget oszthat el az önkormányzat 2019-ben is mint 2018-ban, figyelembe véve a jogosultak számát és az egy családnak juttatott mennyiséget az egy főre eső jövedelem emelése indokolt. Így több család juthat természetbeni támogatáshoz bár a juttatott mennyiség csökkenni fog.

Javasolja a családok esetében a 180%-os jövedelemhatárt 200 %-ra, az egyedül élőkénél a 250%-os jövedelem határt 280%-ra felemelni. Így 51.300. ft/fő helyett 57.000. ft/fő, 71.250.ft /fő helyett pedig 79.800.ft/fő lenne a jogosultsági jövedelemhatár. A kérelmek beadására a két hét időtartamot javasolja.

A képviselő testület egyetért a polgármester javaslatával mely alapján a jogosultság jövedelemhatára, családok igénylőnél 180%-ról 200%-ra, egyedül élőkénél 250%-ról 280%-ra emelkedjen.

A polgármester a rendeletmódosítást az általa ismertetett módon az emelt jövedelemhatárokkal teszi fel szavazásra.

A képviselő-testület a tárgybán 6 igen szavazattal az alábbi rendeletet hozza:

GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 11/2019. (XI.13.) ö n k o r m á n y z a t i r e n d e l e t

**a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 2/2015. (III.3.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Gyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény 132. §-a (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 2/2015. (III.3.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 14. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(2) Szociális célú tűzifa támogatásban részesíthető:

- a) akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 200 %-át,
- b) a ténylegesen egyedül élő személy, akinek a jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 280 %-át nem haladja meg,
- c) a háztartás egyik tagjának sincs vagyona és
- d) a lakását kizárólag, vagy részben fával fűti.”

(2) A Rendelet 14. § (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„ (3) A támogatás iránti igényeket 2019. november 15. napjától 2019. november 29. napjáig lehet benyújtani a rendelet 4. melléklete szerinti kérelem kitöltésével. A határidő jogvesztő. Támogatást csak lakott ingatlanra lehet igényelni.”

2. §

A Rendelet 14. §-a az alábbi (9) bekezdéssel egészül ki:

„ (9) Az önkormányzat a szociális célú tüzelő anyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.”

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatálybalépést követő napon hatályát veszti.

Az önkormányzati rendelet 2019. november 13-án kihirdetésre került.

3./ Előterjesztés az Idősek Ápoló-Gondozó Otthona intézményvezetői álláshelyre benyújtott pályázatokat véleményező eseti bizottság létrehozására

Előadó: Bardi Béla – polgármester

A polgármester javasolja, hogy az Idősek Ápoló-Gondozó Otthona intézményvezetői álláshelyére benyújtott pályázatokat véleményező eseti bizottságot alakítsa meg a képviselő-testület.

A bizottságba javasolja Baráth Sándor képviselőt, Pappné Vass Erzsébet jegyzőt és Németh Ildikó szociális szakértőt (SZIME delegáltja) beválasztani.

A képviselők a javaslattal egyetértve 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozzák:

GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
59/2019.(XI.12.)
h a t á r o z a t a

eseti bizottság létrehozásáról az Idősek Ápoló-Gondozó Otthona intézményvezetői álláshelyre benyújtott pályázatok véleményezésére

A Képviselő-testület

a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000.(XII.26.) Korm. rendelet 1/A. § (10) bekezdése alapján:

1./ az Idősek Ápoló-Gondozó Otthona intézményvezetői álláshelyére benyújtott pályázatok véleményezése céljából, a pályázati eljárás lefolytatásának időtartamára eseti bizottságot hoz létre.

Az eseti bizottság feladatainak ellátásával

- Baráth Sándor önkormányzati képviselőt,
- pályázat előkészítőjeként Pappné Vass Erzsébet jegyzőt,
- a Szociális Igazgatók és Szakemberek Magyarországi Egyesülete által delegált Németh Ildikó szociális szakértőt bízza meg.

2./ Az eseti bizottság véleményének kialakítását követően a beérkezett pályázatokat a Képviselő-testület elé kell terjeszteni.

Felelős: polgármester

Határidő: 2019. november 27.

4./ Delegálás a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsba

Előadó: Pappné Vass Erzsébet – jegyző

A jegyző elmondja, hogy az önkormányzati választást követően a képviselő-testületnek a polgármester delegálását meg kell tenni a társulás társulási tanácsába, mely delegálás a választási ciklus idejére szól. Ezen túl a delegált személy helyettesítésével is meg kell legalább egy főt bízni, hogy akadályoztatás esetén képviselje az önkormányzatot.

Kérdés,hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

60/2019.(XI.12.)

h a t á r o z a t a

a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsába delegált személy megválasztásáról, a delegáltat helyettesítő személy megválasztásáról

A Képviselő-testület

1./ A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsába Gyulaháza Község Önkormányzatának állandó képviselőjére Bardi Béla László polgármestert (4545 Gyulaháza, Kossuth u.21.) bízta meg, mint delegált tagot.

2./ A polgármester akadályoztatása esetén a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsába Gyulaháza Község Önkormányzatának teljes körű képviselőjére Dr. Bardi Béla alpolgármestert (4400 Nyíregyháza, Korányi Frigyes u. 80/A.) bízta meg.

A határozatról értesül:

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás
4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.

5./ Javaslat közszolgáltatási szerződés megkötésére a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére

Előadó:Bardi Béla – polgármester

A polgármester elmondja, hogy 2019 augusztusában kötött a képviselő-testület végleges közszolgáltatási szerződést Kovács József kisvárdai egyéni vállalkozóval 2019.december 31-ig. Az év vége hamarosan itt van. A közszolgáltató előzetes tájékoztatása alapján újabb 1 év időtartamra vállalja a szerződés megkötését a jelenleg hatályos szerződés feltételeivel.

Javasolja a képviselő- testületnek, hogy hozza meg a döntést a közszolgáltatási szerződés 2020. január 1-től december 31-ig történő megkötéséről.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal az alább határozatot hozza:

**GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

61/2019. (XI.12.)

h a t á r o z a t a

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére közszolgáltatási szerződés megkötéséről

A Képviselő-testület

megtárgyalta a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére, közszolgáltatási szerződés megkötésére vonatkozó előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1./ Közzolgáltatási szerződést köt a határozat melléklete szerinti tartalommal Kovács József Kisvárdai, Tordai utca 31. szám alatti egyéni vállalkozóval.

2./ Felhatalmazza a polgármestert a közszolgáltatási szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2019. november 30.

6./ Előterjesztés Gyulaháza Község Önkormányzata és Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodás felülvizsgálatára

Előadó: Pappné Vass Erzsébet – jegyző

A jegyző javasolja, hogy a kiosztott előterjesztés alapján tekintsék át az együttműködési megállapodást.

Kéri tegyék fel kérdéseiket, szóljanak hozzá a tárgyhoz.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
62/2019.(XI.12.)
h a t á r o z a t a**

a Gyulaháza Község Önkormányzata és a Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról.

A Képviselő-testület

a Gyulaháza Község Önkormányzata és a Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodást felülvizsgálta és a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Gyulaháza Község Önkormányzata valamint Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzata között

1. Általános szempontok

Gyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, valamint Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1)-(4) bekezdéseiben előírtakat alapján együttműködési megállapodást (továbbiakban: megállapodás) kötnek.

A Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve – megállapodás alapján – a Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: hivatal).

A megállapodás részletesen tartalmazza azokat a feladatokat és együttműködési lehetőségeket, amelyek eredményesen segítik a jogszabályokból adódó kötelezettségek teljesítését és a közösen megfogalmazott célok megvalósítását.

2. Az együttműködési lehetőségek területei és formái

Gyulaháza Község Önkormányzata a helyi nemzetiségi ügyek ellátása körében biztosítja a nemzetiségi jogok érvényesülését a településen, különösen a kulturális szolgáltatással, nyilvános könyvtári ellátással, muzeális intézmények fenntartásával, közművelődéssel, tájékoztatással, a nemzetiség szellemi, épített és tárgyi örökségével, írott és elektronikus sajtójával, a szociális alapellátással, a helyi közfoglalkoztatással kapcsolatos helyi önkormányzati feladatokat.

Gyulaháza Község Önkormányzata szervezeti és működési szabályzata szabályozza a képviselő-testület feladatait a településen működő települési nemzetiségi önkormányzattal.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzügyi, ügyviteli, ügyintézési és egyéb alapvető feladatai egységes szabályok szerinti elvégzése, átláthatósága érdekében kapcsolódik Gyulaháza Község Önkormányzata által működtetett – az állami informatikai rendszerrel összekapcsolható – informatikai rendszerhez, amely a folyamatos pénzügyi állami ellenőrzés eszközeként is szolgál.

Gyulaháza Községi Önkormányzat Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. A végrehajtásról az önkormányzati hivatal gondoskodik.

A Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője gondoskodik a helyi nemzetiségi önkormányzattal történő kapcsolattartásról.

Gyulaháza Község Önkormányzata megbízásából és képviselőjeként a jegyző vagy megbízottja részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

Gyulaháza Község Önkormányzata az önkormányzati hivatalon keresztül biztosítja a postai levelezési, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását, jegyzőkönyvek elkészítését és az ezzel járó költségek viselését.

3. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

3.1. A helyi önkormányzat költségvetési rendeletének és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére a jegyző készíti elő a költségvetési határozat tervezetét, amelyet Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke terjeszt a Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat testülete elé.

A Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző a Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően – közli a Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökével.

Gyulaháza Község Önkormányzata és a Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésére a Gyulaháza Község Önkormányzata költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után, a költségvetési határozat-tervezetének előkészítése során Gyulaháza Község Önkormányzata által megbízott személy folytatja az egyeztetést a Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökével, ennek keretében haladéktalanul rendelkezésre bocsátja a Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének megtervezéséhez szükséges adatokat.

Gyulaháza Község Önkormányzata költségvetési rendelettervezetének a Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzatot érintő részét a megbízott egyezteti az elnökkel és a vitás kérdéseket tisztázzák.

A Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23. § (1)-(4) bekezdéseiben és az Ávr. 2. § a)-i) bekezdéseiben, valamint a 24. § (1) bekezdésében előírtakat kell alkalmazni.

A jegyző által elkészített költségvetési határozat tervezetét az elnök a költségvetési év február 15. napjáig benyújtja Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének.

A Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetésről, az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében adatszolgáltatást teljesít.

Az önkormányzati hivatal a Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat jóváhagyott elemi költségvetéséről a határozat-tervezet képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő harminc napon belül adatot szolgáltat a Kincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság).

A Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséért, az elfogadást követő adatszolgáltatások határidőben történő teljesítéséért Pappné Vass Erzsébet jegyző a felelős.

Gyulaháza Község Önkormányzata a Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésére vonatkozóan döntési jogosultsággal nem rendelkezik.

Gyulaháza Község Önkormányzata Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá egymás kötelezettségvállalásáért és tartozásaiért nem felelős.

4. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat előirányzatai kizárólag a Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.

Amennyiben a Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítania kell költségvetési határozatát, melyről Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete dönthet.

A Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat által végrehajtott előirányzat változásának határozat-tervezetét a jegyző készíti elő. Az év közben engedélyezett központi támogatások felhasználásáról, a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-átcsoportosítások miatt a költségvetési határozat módosításáról a jegyző által történő előkészítése után, az elnök előterjesztése alapján a Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete dönt.

A Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési szerve bevételi és kiadási előirányzatai saját hatáskörben módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók. Az elnök a költségvetési szerv saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-módosításairól, átcsoportosításairól Gyulaháza Község Önkormányzatát harminc napon belül tájékoztatja.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig (május 31-ig), december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat előirányzat módosításainak képviselő-testületi előterjesztésének előkészítéséért a jegyző a felelős.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásairól az önkormányzati hivatal Tóthné Palcsik Gabriella köztisztviselő által naprakész nyilvántartást vezet.

5. Beszámolási kötelezettség

A Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a zárszámadási határozat tervezetét, amelyet az elnök terjeszt Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat testülete elé. Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat zárszámadási határozatát az elnök a helyi önkormányzat zárszámadási rendeltervezetének elkészítéséhez továbbítja a polgármester részére.

A jegyző által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat az éves gazdálkodásáról szóló zárszámadását – a költségvetéshez hasonlóan – határozatban köteles elfogadni.

6. A költségvetési gazdálkodás szabályai

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodásának bonyolító szerve az önkormányzati hivatal, ami a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett végzi feladatait.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodásával összefüggő döntési hatáskörök és ellenőrzési jogkörök gyakorlásának rendjét, felelőseinek és a helyettesítés rendjének a meghatározását az önkormányzati hivatal kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítés igazolás rendjének szabályzata (továbbiakban: szabályzat) tartalmazza.

Az önkormányzat belső ellenőrzéséről az önkormányzati hivatal jegyzője köteles gondoskodni.

6.1. Kötelezettségvállalás

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére kizárólag Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott helyi nemzetiségi önkormányzati képviselő vállalhat kötelezettséget. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni az Ávr-ben foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat esetében nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely

- a) értéke a százezer forintot nem éri el,
- b) pénzügyi szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódik, vagy
- c) az Áht. 36 § (2) bekezdése szerinti egyéb fizetési kötelezettségnek minősül.

Az a)-c) pontokban rögzített kifizetésekre a kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás) és nyilvántartására vonatkozó szabályokat alkalmazni kell.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásainak nyilvántartásáról az önkormányzati hivatal Tóthné Palcsik Gabriella köztisztviselő által gondoskodik.

6.2. Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére az önkormányzati hivatal állományába tartozó Tóthné Palcsik Gabriella köztisztviselő jogosult.

A nemzetiségi önkormányzatnál felhatalmazott pénzügyi ellenjegyzőnek a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy

- a) a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, a befolyt vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet,

- b) a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll, és
- c) a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg az előző bekezdésben előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót, a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

6.3. Teljesítés igazolás

A teljesítés igazolására a helyi nemzeti önkormányzat nevében az elnök írásban jogosult. A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

Nem kell teljesítésigazolást – a helyi önkormányzat gazdálkodási szabályzatában rögzítetteknek megfelelően – végezni a más fizetési kötelezettségnek a jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen, vagy más, a fizetési kötelezettség összegét vagy az összeg megállapításának módját, továbbá a felek valamennyi jogát és kötelezettségét megállapító kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettség alapján.

6.4. Érvényesítés

Érvényesítésre a helyi nemzeti önkormányzat vonatkozásában Tóthné Palcsik Gabriella írásban jogosult.

Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, a megállapított összeget, az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.

Az érvényesítőnek Gyulaháza Roma Nemzeti Önkormányzat gazdasági eseményeinek vonatkozásában ellenőriznie kell azösszepszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számvetési kormányrendelet és e rendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

6.5. Utalványozás

Utalványozásra Gyulaháza Roma Nemzeti Önkormányzat elnöke jogosult.

Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet.

Nem kell utalványozni az Ávr. 59. § (5) bekezdésében nevesített esetekben.

6.6. Összeférhetetlenségi követelmények

Gyulaháza Roma Nemzeti Önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalással, utalványozással jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári

Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el. Az önkormányzati hivatal Tóthné Palcsik Gabriella köztisztviselő által a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a belső szabályzatában, gazdálkodási szabályzatban foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

7. Pénzellátás

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat a Gyulaháza Község Önkormányzata számlavezetőjénél, az OTP Bank Nyrt. Kisvárdai Fiókjánál vezeti 117744034-15829779 számú pénzforgalmi számláját. A számla feletti rendelkezésre jogosultakat a pénzkezelési szabályzat melléklete tartalmazza.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzforgalmi számlát, – a meghatározott kivételekkel – egy belföldi hitelintézetnél vagy a Kincstárban nyithat, és csak egy pénzforgalmi számlával rendelkezhet. Költségvetési gazdálkodásával és a pénzellátással kapcsolatos minden pénzforgalmát e számlán – ideértve az elszámolási számla alcímű számláit is – köteles lebonyolítani.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzata a számlavezető megváltoztatásáról hozott döntését követően azonnal tájékoztatni köteles Gyulaháza Község Önkormányzatát.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzatának döntése alapján és forrásai terhére

a) fizetési számlájához kapcsolódóan alcímű számlákat (a központi költségvetésből folyósított hozzájárulások, támogatások jogszabályban meghatározott esetben; rövid lejáratú betétei elkülönítésére szolgáló alszámla; egyéb, meghatározott célú pénzeszközök elkülönítésére szolgáló alszámla és programonként az európai uniós forrásból finanszírozott programok lebonyolítására szolgáló alszámla.)

b) letéti pénzeszközök kezelésére letéti számlát,

c) devizabetét számlát vezethet.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat önálló házi pénztárat működtet. A készpénzben történő kiadások teljesítésére a pénztári órák figyelembe vételével kerülhet sor.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzatát megillető – a költségvetési törvényben meghatározott – éves támogatás Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat 117744034-15829779 számú számlájára érkezik meghatározott ütemezésben.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével, a változások átvezetésével kapcsolatos feladatokat az önkormányzati hivatal részéről Pappné Vass Erzsébet jegyző látja el.

8. Vagyongazdálkodás

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni és pénzügyi helyzetéről az önkormányzati hivatal elkülönített nyilvántartást vezet, melyért Tóthné Palcsik Gabriella köztisztviselő a felelős.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat vagyona, – az abban bekövetkezett növekedés vagy csökkenés – elkülönítetten a könyvviteli mérleg szerkezete szerinti tagolásban, a zárszámadási határozatban kerül bemutatásra. Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat – könyvviteli nyilvántartás szerinti vagyona – Gyulaháza Község Önkormányzata könyvviteli mérlegébe beépül.

A vagyon leltározása Gyulaháza Község Önkormányzata leltározási és leltárkészítési szabályzatában előírtak szerinti rendszerességgel és módon történik. Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat vagyonának leltározásában az elnök, és az általa írásban kijelölt képviselő közreműködik.

A vagyontárgyak selejtezésével összefüggő szabályokat Gyulaháza Község Önkormányzata felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének a szabályzatában előírtak szerint kell elvégezni. Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat a selejtezésre javasolt eszközeire az elnök – Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének véleményét kikérve – tesz javaslatot a jegyző felé.

9. Záró rendelkezések

A megállapodás 2014. november 25. napjától lép hatályba és az ebben foglaltakat e naptól kezdve kell alkalmazni.

A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.
Gyulaháza, 2019. november...

.....
Bardi Béla László
polgármester

.....
Varga Kálmán
elnök

Záradék: Az együttműködési megállapodást Gyulaháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 62/2019.(XI.12.) számú határozatával, valamint a Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2019.(.....) számú határozatával jóváhagyta.

7./ Javaslat a Polgármesterek Klíma és Energiaügyi Szövetségéhez történő csatlakozási szándék jóváhagyására

Előadó: Bardi Béla – polgármester

A polgármester ismerteti a Felső-Szabolcsi Vidékfejlesztési Egyesület Elnökének levelét melyben azt kéri, a település polgármestere csatlakozzon a szervezethez és ezt a képviselő-testület támogassa, hagyja jóvá.

E szervezetben résztvevő önkormányzatok azonosulnak az Európai Unió klímapolitikai törekvéseivel, önként vállalják, hogy lehetőségeikhez mérten hozzájárulnak az EU klímával és energiával kapcsolatos célkitűzéseinek a megvalósításához. Vállalják, hogy 2030-ra az üvegházhatást okozó gázok mennyiségét 40%-al csökkentik, segítik az alkalmazkodást a klímaváltozás hatásaihoz.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület a tárgyban, az alábbi határozatot hozza:

GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

63/2019.(XI.12.)

h a t á r o z a t a

**a Polgármesterek Klíma- és Energiaügyi Szövetségéhez történő csatlakozási szándék
jóváhagyásáról**

A Képviselő-testület

megtárgyalta és jóváhagyja a „Polgármesterek Klíma- és Energiaügyi Szövetsége” szervezethez aláíróként való csatlakozását a Felső-Szabolcsi LEADER Egyesület tagönkormányzataival közösen, településcsoportként.

Felhatalmazza a Polgármestert, hogy a határozat melléklete szerinti csatlakozási nyilatkozatot aláírja és a vállalt kötelezettségek sikeres teljesítése érdekében a szükséges intézkedéseket megtegye.

Határidő: a döntést követően azonnal

Felelős: polgármester

Melléklet a 63/2019. (XI.12.) határozathoz



Alulírott, Bardi Béla **Gyulaháza Község Önkormányzatának Polgármestere a Képviselő-testülettől 2019. november 12.** napján megbízást kaptam arra, hogy az alábbiakban összefoglalt hivatalos kötelezettségvállalási dokumentumban rögzített kötelezettségvállalások teljes körű ismeretében a képviselőtestületben csatlakozzak a **Polgármesterek Éghajlat- és Energiapolitikai Szövetségéhez.**

A fentiek alapján az általam képviselt helyi önkormányzat elsődlegesen az alábbi kötelezettségvállalásokat teszi:

- A CO₂ (és lehetőség szerint más üvegházhatású gázok) kibocsátását a területén 2030-ig legalább 40%-kal csökkenti az energiahatékonyság növelése és a megújuló energiaforrások használatának fokozása révén;
- Növeli az ellenálló képességét az éghajlatváltozás hatásaihoz való alkalmazkodás révén.

E kötelezettségvállalások konkrét intézkedés formájában történő érvényesítése érdekében az általam képviselt helyi önkormányzat vállalja, hogy követi az alábbi lépéseket:

- Az **alapkibocsátásokra vonatkozó jegyzék** készítése és az **éghajlatváltozással kapcsolatos kockázat- és sebezhetőségi elemzés** elvégzése;
- **Fenntartható energiával és éghajlatváltozással kapcsolatos cselekvési terv** benyújtása az önkormányzati képviselő-testület fent megjelölt napon meghozott határozatától számított két éven belül;
- **Jelentés az eredményekről a fenntartható energiával és éghajlatváltozással kapcsolatos cselekvési terv benyújtását követően legalább két évente, értékelés, nyomon követés és ellenőrzés végzése céljából.**

Elfogadom, hogy az általam képviselt helyi önkormányzat részvételét a kezdeményezésben felfüggesztik – a Polgármesterek Szövetségének Irodája által megküldött előzetes írásbeli értesítést követően –, amennyiben a fent említett dokumentumokat (azaz a fenntartható energiával és éghajlatváltozással kapcsolatos cselekvési tervet és az eredményekről szóló jelentéseket) az előírt határidőkön belül nem nyújtja be.

Gyulaháza Község Önkormányzata 4545 Gyulaháza, Petőfi S. u. 45.

Pappné Vass Erzsébet jegyző, gyulahazahiv@gmail.com, 06-45/715-006

Bardi Béla
polgármester

8./ Döntés támogatási kérelem benyújtásáról a gyulaházi 0272/8. hrsz alatti ingatlanon lévő faipari üzem épületének felújítására

Előadó: Bardi Béla – polgármester

A polgármester elmondja, hogy az önkormányzatnak lehetősége van – mint a gazdasági egyenlőtlenségek csökkentése érdekében indított program keretében kedvezményezett településnek – fejlesztésre vonatkozó pályázat beadására.

Faüzem, fűrészüzem felújítása, fejlesztése lenne a pályázat tárgya. Megkezdte az előkészítő munkákat, a beadási határidő november 15.-e.

E tevékenységnek már vannak előzményei a településen, vannak eredmények melyeket tovább kell fejleszteni. Gépek beszerzésére is lehetőséget ad a pályázat.

A fenntartási időszak 10 év, ami nem kevés idő. 2020. november 30-a után pedig ki kell tudni termelni az üzemnek a fenntartási, működési költségeit. Ezek a tények félelemre adhatnak okot, de különböző technikák vannak az eredményesség elérésére (készletbeszerzés,

napelemes fejlesztés, fabrikett kazán). Ez egy 5-6 főt foglalkoztató üzem lenne, ahol teljesítmény alapján tisztességes bérért dolgoznának a foglalkoztatottak. Felsorolja, hogy milyen termékek, tárgyak előállítása történhetne. Így például gyártásra kerülhetnének babaházak, kutyaólak, filagóriák, padok, ágykeretek, kerítés elemek. Prospektus készítése árakkal nagyon fontos. Játszóteri eszközök készítése az nem egyszerű dolog, mert azokat a termékeket be kell zsűrítetni, engedélyeztetni. Ez majd talán ha már jól beindul az üzem akkor képzelhető el. Otthoni játékoknál viszont csak személyi felelősség van meg.

A polgármester javasolja, hogy döntsenek a pályázat benyújtásáról.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

64/2019.(XI.12.)

h a t á r o z a t a

**támogatási kérelem benyújtásáról 272/8. hrsz-u önkormányzati tulajdonú ingatlanon
található, jelenleg faipari üzemként használt épület felújításáról, faipari üzem
fejlesztéséről**

A Képviselő-testület

az 1403/2019. (VII.5.) Korm. határozatban foglaltak alapján támogatási kérelmet nyújt be a Belügyminisztériumhoz gazdasági és munkaerő-piaci hátrányának csökkentése, valamint a helyi foglalkoztatás bővítése és a lakosságmegtartó képességének növelése érdekében a jelenleg közfoglalkoztatási faipari üzemként használt 272/8. hrsz-on található önkormányzati tulajdonú ingatlan felújítására, a faipari, asztalosipari üzem fejlesztésére vonatkozóan 97.411.955 Ft összegű támogatás elnyerésére.

A Képviselő-testület vállalja az 1403/2019. (VII.5.) Korm. határozatban foglalt feltételek teljesítését, a fejlesztések 2020. november 30-ára történő teljes befejezését.

9./ Döntés pályázat benyújtásáról nagyméretű, műfüves pálya építésére

Előadó: Bardi Béla – polgármester

A polgármester elmondja, hogy a településnek lehetősége van a gazdasági egyenlőtlenségek csökkentése, gazdaságélénkítő program kedvezményezettjeként nagyméretű műfüves pálya megépítésére pályázatot benyújtani. A pályázatban elnyerhető támogatás 210 millió forint, melyhez önerő nem szükséges.

A gyulaházi 017/2. hrsz. és a 017/3. hrsz. alatti ingatlanokon – ez a Madai út beépítetlen oldala – lehetőség lenne e fejlesztés megvalósítására. Ezek az ingatlanok jelenleg magántulajdonban vannak (6 tulajdonos van) és az előzetes tárgyalások alapján 2,5 millió forint összegért lehetne azokat megvásárolni.

Ez olyan fejlesztési lehetőség az önkormányzat számára, amit nem szabad kihagyni. Egy ilyen fejlesztéssel ismét fellendülhet a sportturizmus a településen, ami fő bevételi, megélhetési forrása lehet az önkormányzatnak.

Kéri támogassák a pályázat benyújtását és az ingatlan vásárlásokat.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület a tárgybán 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

65/2019.(XI.12.)

h a t á r o z a t a

nagyméretű műfüves pálya építésére pályázat benyújtásáról

A Képviselő-testület

A Belügyminisztérium és a Magyar Labdarúgó Szövetség által a felzárkózó települések és a gazdaságélénkítő programban résztvevő települések részére meghirdetett pályaépítési program keretében pályázatot nyújt be nagyméretű műfüves pálya megépítésének támogatására.

A Képviselő-testület a pályaépítés helyszínéül a Gyulaháza 017/2. és a 017/3. hrsz. alatti ingatlanokat határozza meg, s utasítja a polgármestert a jelenleg magántulajdonban lévő területek megvásárlására.

A napirendek megtárgyalását követően a polgármester kéri a bejelentéseiket tegyék meg.

A képviselők bejelentést nem tettek.

A polgármester megköszöni az ülésen történő részvételt és az ülést 15,45 órakor bezárja


Bardi Béla
polgármester



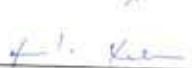
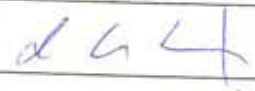

Pappné Vass Erzsébet
jegyző

Gyulaháza Község Önkormányzatának
Képviseelő-testülete
4545 Gyulaháza, Petőfi u. 45.
Tel: 45/715-006 Fax: 45/715-059

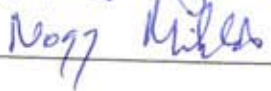
JELENLÉTI ÍV

Gyulaháza Község Képviseelő-testületének
2019. november 12-én délután 14,00 órai kezdettel megtartott nyilvános üléséről.

- 1./ Bardi Béla
- 2./ dr. Bardi Béla
- 3./ Baráth Sándor
- 4./ Bardi Gábor
- 5./ Deák Béla
- 6./ Dr. Mercs József
- 7./ Nagy Miklós



Tanácskozási joggal jelen van:

Pappné Vass Erzsébet
jegyző






GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERE

4545 Gyulaháza, Petőfi S. utca 45. Tel: 06-45-715-006; Fax: 06-45-715-059
E-mail: gyulahazahiv@gmail.com

Ügyiratszám: GYH/ /2019.

M E G H Í V Ó

Gyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testületét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45.§-a alapján

2019. november 12-én (kedd) délután 14,00 órára

a községháza tanácskozótermébe ülésre *ö s z e h í v o m.*

NAPIRENDI JAVASLAT:

1./ Tájékoztató az előző képviselő-testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról

Előadó: Bardi Béla – polgármester

2./ Előterjesztés a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 2/2015. (III.3.9 önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Bardi Béla – polgármester

3./ Előterjesztés az Idősek Ápoló-Gondozó Otthona intézményvezetői álláshelyére benyújtott pályázatokat véleményező eseti bizottság létrehozására

Előadó: Bardi Béla – polgármester

4./ Delegálás a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsába

Előadó: Pappné Vass Erzsébet – jegyző

5./ Javaslat közszolgáltatási szerződés megkötésére a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére

Előadó: Bardi Béla – polgármester

ZÁRT ÜLÉS KERETÉBEN:

1./ Tájékoztatás a szociális ügyekben meghozott polgármesteri döntésekről

Előadó: Bardi Béla – polgármester

Gyulaháza, 2019. november 9.

Bardi Béla
polgármester





GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4545 Gyulaháza, Petőfi S. utca 45. Tel: 06-45-715-006;

E-mail: gyulahazahiv@gmail.com

Szám: GYH/1315-6/2019.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez –

a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 2/2015. (III.3.) önkormányzati rendelet módosítására.

Tisztelt Képviselő-testület!

A belügyminiszter pályázati kiírására a képviselő-testület a 32/2019. (VII.23.) határozatával döntött a szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatás benyújtásáról.

A határidőben benyújtott pályázat (514 m³ tűzifára) elbírálást nyert, az önkormányzat 308m³ tűzifa vásárlásához 7.040.880 Ft támogatást nyert el. (18.000 Ft/m³+ÁFA)

A tűzifa elosztásának feltételeit önkormányzati rendeletben kell szabályozni.

Az önkormányzat 2/2015. (III.3.) önkormányzati rendeletének 14. §-a ez ideig is tartalmazott rendelkezéseket a szociális célú tűzifa támogatásra vonatkozóan. A pályázati kiírás megfogalmazza azokat a minimális követelményeket, amelyeket a rendeletben szabályozni kell. A rendeletnek (rendeletmódosításnak) legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon belül hatályba kell lépnie.

A rendeleti szabályozás jelenleg az alábbi:

„Szociális célú tűzifa támogatás

14. §.

- (1) A Képviselő-testület a településen élő szociálisan rászorulóknak részére a téli időszakban szükséges tüzelőanyag biztosításához természetbeni ellátás formájában támogatást nyújthat az önkormányzat által elnyert támogatott mennyiség erejéig.
- (2) Szociális célú tűzifa támogatásban részesíthető:
 - a) akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 180 %-át,
 - b) a ténylegesen egyedül élő személy, akinek a jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 250 %-át nem haladja meg,
 - c) a háztartás egyik tagjának sincs vagyona és
 - d) a lakását kizárólag, vagy részben fával fűti.

- (3) A támogatás iránti igényeket 2018. október 29. napjától 2018. november 19. napjáig lehet benyújtani, a rendelet 4. melléklete szerinti kérelem kitöltésével. A határidő jogvesztő. Támogatást csak lakott ingatlanra lehet igényelni.
- (4) A kérelem elbírálásánál előnyben részesül, aki:
- a) aktív korúak ellátására,
 - b) időskorúak járadékára,
 - c) települési támogatásra – különösen lakhatási támogatásra – jogosult,
 - d) családjában halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevel.
- (5) A támogatás mértéke háztartásonként legfeljebb 5 m³ tűzifa.
- (6) Azonos laccímmel rendelkező kérelmezők esetén, csak egy kérelmező részére lehet a támogatást megállapítani.
- (7) A Képviselő-testület a kérelemben foglalt adatok valódiságát ellenőrizheti a hivatal által készített környezettanulmány útján.
- (8) A kérelmek elbírálása a képviselő-testület hatáskörébe tartozik.”

2018-ban az önkormányzat 249 m³ tűzifára nyert el 4.743.450 Ft támogatást, melyből fenti rendeleti szabályozás alapján 127 kérelmezőt részesített 1,9 m³ támogatásban. 2018-ban 76 m³ tűzifát (amit rezsicsökkentés ellentételezésére kapott az önkormányzat) további 39 kérelmező részére juttatott az önkormányzat szintén 1,9 m³ mennyiségben.

A tűzifa beszerzése sikeresen megtörtént. A támogatás iránti kérelmek beadására határidőt kell megállapítani a rendeletben. Az új időpont lehetne november 15-től november 29-ig. Mindezek alapján a rendelet szociális tűzifára vonatkozó részének a kérelmek benyújtását szabályozó rendelkezését javaslom módosítani.

Javasolom továbbá a 14. §-hoz egy új (9) bekezdést beiktatni, ami arról rendelkezik, hogy az önkormányzat a támogatásban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér. Ez ideig ez nem volt szabályozva a rendeletben csak a pályázati szándékot kimondó határozatban és minden elszámolásnál kifogásolták.

Gyulaháza, 2019. november 6.

Tisztelettel:



Bardi Béla
polgármester

**GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

.../..... (.....)

önkormányzati rendelet

a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 2/2015. (III.3.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Gyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény 132. §-a (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 2/2015. (III.3.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 14. § (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„ (3) A támogatás iránti igényeket 2019. november 15. napjától 2019. november 29. napjáig lehet benyújtani a rendelet 4. melléklete szerinti kérelem kitöltésével. A határidő jogvesztő. Támogatást csak lakott ingatlanra lehet igényelni.”

2. §

A Rendelet 14. §-a az alábbi (9) bekezdéssel egészül ki:

„ (9) Az önkormányzat a szociális célú tüzelő anyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.”

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatálybalépést követő napon hatályát veszti.

Gyulaháza, 2019. november....

Bardi Béla
polgármester

S. R.



Pappné Vass Erzsébet
jegyző

S. R.

INDOKOLÁS

**a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 2/2015. (III.3.) önkormányzati rendelet
módosításához.**

Gyulaháza Község Önkormányzata szociális célú tűzifa vásárlására kapott vissza nem térítendő támogatást. A természetbeni támogatás szabályait, az igénylés részletes feltételeit önkormányzati rendeletben kell szabályozni.

HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ -a írja elő, hogy a jogszabály előkészítőjének előzetes hatástanulmányt kell készíteni, melyről tájékoztatni kell a Képviselő-testületet. A hatásvizsgálat során vizsgálni kell a tervezett jogszabály:

- a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
- b) környezeti és egészségi következményeit,
- c) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait,
- d) a jogszabály megalkotásának szükségességét, elmaradásának várható következményeit,
- e) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A hatásvizsgálat elkészült, amelyről az alábbiakban tájékoztatom a Képviselő-testületet.

I. Társadalmi hatások:

A szociális célú tűzifa biztosításával megelőzhető a kihűlés és fagyhalál.

II. Gazdasági hatások:

A háztartások részben tehermentesítve vannak a téli tüzelő beszerzésében.

III. Költségvetési hatások:

Az önkormányzat 7.040.880 Ft támogatásban részesült 2019-ben pályázat alapján.

IV. Környezeti hatások:

A támogatottak életkörülményei javulásához hozzájárul a természetbeni támogatás.

V. Egészségi következmények:

Az életkörülmény javulása a támogatásban részesítettek egészségi állapotára is kihat.

VI. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A kérelmek osztása, feldolgozása, döntésre történő előkészítése az adminisztrációt átmenetileg megnöveli.

VII. Jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye:

Az elnyert pályázati támogatás lehetőséget biztosít az ellátási forma nyújtására. A szociális célú tűzifa biztosítására csak a jogosultsági feltételek rendeleti szintű szabályozása esetén van lehetőség, ennek elmaradása esetén az állami támogatás nem használható fel, azt vissza kell fizetni.

VIII. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A feltételek rendelkezésre állnak.

Gyulaháza, 2019. november 6.



GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4545 Gyulaháza, Petőfi S. utca 45. Tel: 06-45-715-006;

E-mail: gyulahazahiv@gmail.com

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

az Idősek Ápoló-Gondozó Otthona intézményvezetői álláshelyére benyújtott pályázatokat véleményező eseti bizottság létrehozására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Idősek Ápoló-Gondozó Otthona intézményvezetőjének vezetői megbízása 2019. november 30-án lejár.

A pályázati kiírásra határidőben 3 pályázat érkezett.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A § (6) bekezdése alapján jogszabály eltérő rendelkezése hiányában magasabb vezetői beosztásra kiírt pályázat esetén a pályázót a pályázati határidő lejártát követő huszonegy napon belül a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója által létrehozott legalább háromtagú, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság hallgatja meg, melynek nem lehet tagja - a helyi önkormányzati képviselő-testület tagja kivételével - a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója.

A 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet (a továbbiakban. Korm. rendelet) 1/A. § (9) - (13) bekezdései alapján a pályázatokat a pályázat előkészítője által esetenként összehívott bizottság véleményezi.

A bizottság tagjai között kell lennie a (10) bekezdés a) és c) pontjai szerint:

- a) a pályázat előkészítőjének vagy képviselőjének
- b)
- c) magasabb vezetői beosztás esetén a szakmai érdekképviselői szövetség, illetőleg egyesület képviselőjének vagy a szakma szerint illetékes szakmai kollégium tagjának.

A bizottság a kiírt feltételeknek megfelelő pályázókat személyesen hallgatja meg. A bizottságnak a meghallgatásról jegyzőkönyvet kell készítenie, amelynek tartalmaznia kell a bizottság tagjainak a pályázók alkalmasságára vonatkozó véleményét.

A pályázati feltételeknek megfelelő pályázatokat a bizottsági véleménnyel együtt a pályázatok elbírálására jogosult személy vagy szerv elé kell terjeszteni.

Ez alapján szükséges megválasztani a bizottság tagjait. Jogszabály alapján kötelező tagjai a Korm. rendelet 1/A. § (10) bekezdése a) és c) pontja szerinti tagok, ezen felül még bármennyi tag választható, azonban legalább még egy tag megválasztása kötelező.

A pályázat előkészítője: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000.(XII.26.) Korm. rendelet 1/A. § (3) bekezdés a) pontjának aa) alpontja alapján a fenntartó önkormányzat jegyzője.

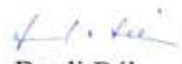
A c) pont szerinti szervezetek:

- a Szociális Igazgatók és Szakemberek Magyarországi Egyesülete (SZIME) amely rendelkezik megyei tagozatokkal,
- Szociális Szakmai Szövetség (Budapest, Liliom u. 8.)

A SZIME részéről visszajelzés érkezett mely szerint delegálnak egy személyt a bizottságba.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Gyulaháza, 2019. november 6.


Bardi Béla
polgármester



**GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**...../2019.(.....)
h a t á r o z a t a**

**eseti bizottság létrehozásáról az Idősek Ápoló-Gondozó Otthona intézményvezetői
álláshelyre benyújtott pályázatok véleményezésére**

A Képviselő-testület

a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000.(XII.26.) Korm. rendelet 1/A. § (10) bekezdése alapján:

1./ az Idősek Ápoló-Gondozó Otthona intézményvezetői álláshelyére benyújtott pályázatok véleményezése céljából, a pályázati eljárás lefolytatásának időtartamára eseti bizottságot hoz létre.

Az eseti bizottság feladatainak ellátásával

- önkormányzati képviselőt,
- pályázat előkészítőjeként Pappné Vass Erzsébet jegyzőt,
- a Szociális Igazgatók és Szakemberek Magyarországi Egyesülete által delegált Németh Ildikó szociális szakértőt bízza meg.

2./ Az eseti bizottság véleményének kialakítását követően a beérkezett pályázatokat a Képviselő-testület elé kell terjeszteni.

Felelős: polgármester

Határidő: 2019. november 27.

GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
../2019.(.....)
h a t á r o z a t a

a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsába delegált személy megválasztásáról, a delegáltat helyettesítő személy megválasztásáról.

A Képviselő-testület

1./ A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsába Gyulaháza Község Önkormányzatának állandó képviselőjére Bardi Béla László polgármestert (4545 Gyulaháza, Kossuth u.21.) bízta meg, mint delegált tagot.

2./ A polgármester akadályoztatása esetén a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsába Gyulaháza Község Önkormányzatának teljes körű képviselőjére Dr. Bardi Béla alpolgármestert (4400 Nyíregyháza, Korányi Frigyes u. 80/A.) bízta meg.

A határozatról értesül:

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás
4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.

**GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**.../2019. (.....)
h a t á r o z a t a**

**a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére közszolgáltatási
szerződés megkötéséről**

A Képviselő-testület

megtárgyalta a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére, közszolgáltatási szerződés megkötésére vonatkozó előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1./ Közzolgáltatási szerződést köt a határozat melléklete szerinti tartalommal Kovács József Kisvárdai, Tordai utca 31. szám alatti egyéni vállalkozóval.

2./ Felhatalmazza a polgármestert a közszolgáltatási szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2019. november 30.



GYULAHÁZAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI
HIVATAL JEGYZŐJE

4545 Gyulaháza, Petőfi S. utca 45. Tel: 06-45-715-006; Fax: 06-45-715-059
E-mail: gyulahazahiv@gmail.com

Szám: GYH/ /2019.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

**a Gyulaháza Község Önkormányzata és a Gyulaháza Roma Nemzetiségi
Önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodás felülvizsgálatára.**

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80.§. (2) bekezdése alapján a települési önkormányzat és a települési nemzetiségi önkormányzat között kötött – a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozó – megállapodást általános választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

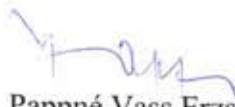
A megállapodást minden év január 31. napjáig is felül kell vizsgálni. 2019. januárjában a felülvizsgálat megtörtént.

A 2019. október 13-ai nemzetiségi önkormányzati képviselők választásán a nemzetiségi önkormányzat képviselői cserélődtek. Az új képviselők a Roma Polgárjogi Mozgalom B.-A.-Z. Megyei Szervezetének színeiben indultak és lettek képviselők. A képviselő-testület 2019. október 22-én megalakult.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke 2019. október 22-től Varga Kálmán Gyulaháza, Bem J. utca 24. sz. alatti lakos lett. Az önkormányzat új tagjai Rézműves Péter Roland elnökhelyettes Gyulaháza, Táncsics M. utca 21. sz. és Varga Attila Gyulaháza, Bem J. utca 24. sz. alatti lakosok.

Javaslom a megállapodást a határozat-tervezet melléklete szerinti tartalommal elfogadni.

Gyulaháza, 2019. november 8.


Pappné Vass Erzsébet
jegyző



**GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**.../2019.(....)
h a t á r o z a t a**

**a Gyulaháza Község Önkormányzata és a Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat
között létrejött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról.**

A Képviselő-testület

a Gyulaháza Község Önkormányzata és a Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat
között létrejött együttműködési megállapodást felülvizsgálta és a határozat melléklete szerinti
tartalommal elfogadja.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Gyulaháza Község Önkormányzata valamint Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzata között

1. Általános szempontok

Gyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, valamint Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1)-(4) bekezdéseiben előírtakat alapján együttműködési megállapodást (továbbiakban: megállapodás) kötnek.

A Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve – megállapodás alapján – a Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: hivatal).

A megállapodás részletesen tartalmazza azokat a feladatokat és együttműködési lehetőségeket, amelyek eredményesen segítik a jogszabályokból adódó kötelezettségek teljesítését és a közösen megfogalmazott célok megvalósítását.

2. Az együttműködési lehetőségek területei és formái

Gyulaháza Község Önkormányzata a helyi nemzetiségi ügyek ellátása körében biztosítja a nemzetiségi jogok érvényesülését a településen, különösen a kulturális szolgáltatással, nyilvános könyvtári ellátással, muzeális intézmények fenntartásával, közművelődéssel, tájékoztatással, a nemzetiség szellemi, épített és tárgyi örökségével, írott és elektronikus sajtójával, a szociális alapellátással, a helyi közfoglalkoztatással kapcsolatos helyi önkormányzati feladatokat.

Gyulaháza Község Önkormányzata szervezeti és működési szabályzata szabályozza a képviselő-testület feladatait a településen működő települési nemzetiségi önkormányzattal.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzügyi, ügyviteli, ügyintézési és egyéb alapvető feladatai egységes szabályok szerinti elvégzése, átláthatósága érdekében kapcsolódik Gyulaháza Község Önkormányzata által működtetett – az állami informatikai rendszerrel összekapcsolható – informatikai rendszerhez, amely a folyamatos pénzügyi állami ellenőrzés eszközeként is szolgál.

Gyulaháza Községi Önkormányzat Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. A végrehajtásról az önkormányzati hivatal gondoskodik.

A Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője gondoskodik a helyi nemzetiségi önkormányzattal történő kapcsolattartásról.

Gyulaháza Község Önkormányzata megbízásából és képviselőjében a jegyző vagy megbízottja részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

Gyulaháza Község Önkormányzata az önkormányzati hivatalon keresztül biztosítja a postai levelezési, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását, jegyzőkönyvek elkészítését és az ezzel járó költségek viselését.

3. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

3.1. A helyi önkormányzat költségvetési rendeletének és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére a jegyző készíti elő a költségvetési határozat tervezetét, amelyet Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke terjeszt a Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat testülete elé.

A Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző a Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően – közli a Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökével.

Gyulaháza Község Önkormányzata és a Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésére a Gyulaháza Község Önkormányzata költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után, a költségvetési határozat-tervezetének előkészítése során Gyulaháza Község Önkormányzata által megbízott személy folytatja az egyeztetést a Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökével, ennek keretében haladéktalanul rendelkezésre bocsátja a Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének megtervezéséhez szükséges adatokat.

Gyulaháza Község Önkormányzata költségvetési rendelettervezetének a Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzatot érintő részét a megbízott egyezteteti az elnökkel és a vitás kérdéseket tisztázzák.

A Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23. § (1)-(4) bekezdéseiben és az Ávr. 2. § a)-i) bekezdéseiben, valamint a 24. § (1) bekezdésében előírtakat kell alkalmazni.

A jegyző által elkészített költségvetési határozat tervezetét az elnök a költségvetési év február 15. napjáig benyújtja Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének.

A Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetésről, az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében adatszolgáltatást teljesít.

Az önkormányzati hivatal a Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat jóváhagyott elemi költségvetéséről a határozat-tervezet képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő harminc napon belül adatot szolgáltat a Kincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság).

A Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséért, az elfogadást követő adatszolgáltatások határidőben történő teljesítéséért Pappné Vass Erzsébet jegyző a felelős.

Gyulaháza Község Önkormányzata a Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésére vonatkozóan döntési jogosultsággal nem rendelkezik.

Gyulaháza Község Önkormányzata Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá egymás kötelezettségvállalásáért és tartozásaiért nem felelős.

4. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat előirányzatai kizárólag a Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.

Amennyiben a Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítania kell költségvetési határozatát, melyről Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete dönthet.

A Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat által végrehajtott előirányzat változásának határozat-tervezetét a jegyző készíti elő. Az év közben engedélyezett központi támogatások felhasználásáról, a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-átcsoportosítások miatt a költségvetési határozat módosításáról a jegyző által történő előkészítése után, az elnök előterjesztése alapján a Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete dönt.

A Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési szerve bevételi és kiadási előirányzatai saját hatáskörben módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók. Az elnök a költségvetési szerv saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-módosításairól, átcsoportosításairól Gyulaháza Község Önkormányzatát harminc napon belül tájékoztatja.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig (május 31-ig), december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat előirányzat módosításainak képviselő-testületi előterjesztésének előkészítéséért a jegyző a felelős.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásairól az önkormányzati hivatal Tóthné Palcsik Gabriella köztisztviselő által naprakész nyilvántartást vezet.

5. Beszámolási kötelezettség

A Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a zárszámadási határozat tervezetét, amelyet az elnök terjeszt Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat testülete elé. Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat zárszámadási határozatát az elnök a helyi önkormányzat zárszámadási rendelettervezetének elkészítéséhez továbbítja a polgármester részére.

A jegyző által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat az éves gazdálkodásáról szóló zárszámadását – a költségvetéshez hasonlóan – határozatban köteles elfogadni.

6. A költségvetési gazdálkodás szabályai

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodásának bonyolító szerve az önkormányzati hivatal, ami a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett végzi feladatait.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodásával összefüggő döntési hatáskörök és ellenőrzési jogkörök gyakorlásának rendjét, felelőseinek és a helyettesítés rendjének a meghatározását az önkormányzati hivatal kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítés igazolás rendjének szabályzata (továbbiakban: szabályzat) tartalmazza.

Az önkormányzat belső ellenőrzéséről az önkormányzati hivatal jegyzője köteles gondoskodni.

6.1. Kötelezettségvállalás

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére kizárólag Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott helyi nemzetiségi önkormányzati képviselő vállalhat kötelezettséget. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni az Ávr-ben foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat esetében nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely

- a) értéke a százezer forintot nem éri el,
- b) pénzügyi szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódik, vagy
- c) az Áht. 36 § (2) bekezdése szerinti egyéb fizetési kötelezettségnek minősül.

Az a)-c) pontokban rögzített kifizetésekre a kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás) és nyilvántartására vonatkozó szabályokat alkalmazni kell.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásainak nyilvántartásáról az önkormányzati hivatal Tóthné Palcsik Gabriella köztisztviselő által gondoskodik.

6.2. Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére az önkormányzati hivatal állományába tartozó Tóthné Palcsik Gabriella köztisztviselő jogosult.

A nemzetiségi önkormányzatnál felhatalmazott pénzügyi ellenjegyzőnek a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy

- a) a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, a befolyt vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet,
- b) a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll, és
- c) a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg az előző bekezdésben előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót, a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

6.3. Teljesítés igazolás

A teljesítés igazolására a helyi nemzeti önkormányzat nevében az elnök írásban jogosult.

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

Nem kell teljesítésigazolást – a helyi önkormányzat gazdálkodási szabályzatában rögzítetteknek megfelelően – végezni a más fizetési kötelezettségnek a jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen, vagy más, a fizetési kötelezettség összegét vagy az összeg megállapításának módját, továbbá a felek valamennyi jogát és kötelezettségét megállapító kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettség alapján.

6.4. Érvényesítés

Érvényesítésre a helyi nemzeti önkormányzat vonatkozásában Tóthné Palcsik Gabriella írásban jogosult.

Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, a megállapított összeget, az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.

Az érvényesítőnek Gyulaháza Roma Nemzeti Önkormányzat gazdasági eseményeinek vonatkozásában ellenőriznie kell azösszecszerűsége, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és e rendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

6.5. Utalványozás

Utalványozásra Gyulaháza Roma Nemzeti Önkormányzat elnöke jogosult.

Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet.

Nem kell utalványozni az Ávr. 59. § (5) bekezdésében nevesített esetekben.

6.6. Összeférhetetlenségi követelmények

Gyulaháza Roma Nemzeti Önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalással, utalványozással jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el. Az önkormányzati hivatal Tóthné Palcsik Gabriella köztisztviselő által a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és

aláírás-mintájukról a belső szabályzatában, gazdálkodási szabályzatban foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

7. Pénzellátás

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat a Gyulaháza Község Önkormányzata számlavezetőjénél, az OTP Bank Nyrt. Kisvárdai Fiókjánál vezeti 117744034-15829779 számú pénzforgalmi számláját. A számla feletti rendelkezésre jogosultakat a pénzkezelési szabályzat melléklete tartalmazza.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzforgalmi számlát, – a meghatározott kivételekkel – egy belföldi hitelintézetnél vagy a Kincstárban nyithat, és csak egy pénzforgalmi számlával rendelkezhet. Költségvetési gazdálkodásával és a pénzellátással kapcsolatos minden pénzforgalmát e számlán – ideértve az elszámolási számla alcímű számláit is – köteles lebonyolítani.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzata a számlavezető megváltoztatásáról hozott döntését követően azonnal tájékoztatni köteles Gyulaháza Község Önkormányzatát.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzatának döntése alapján és forrásai terhére

a) fizetési számlájához kapcsolódóan alcímű számlákat (a központi költségvetésből folyósított hozzájárulások, támogatások jogszabályban meghatározott esetben; rövid lejáratú betétei elkülönítésére szolgáló alszámla; egyéb, meghatározott célú pénzeszközök elkülönítésére szolgáló alszámla és programonként az európai uniós forrásból finanszírozott programok lebonyolítására szolgáló alszámla.)

b) letéti pénzeszközök kezelésére letéti számlát,

c) devizabetét számlát vezethet.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat önálló házi pénztárat működtet. A készpénzben történő kiadások teljesítésére a pénztári órák figyelembe vételével kerülhet sor.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzatát megillető – a költségvetési törvényben meghatározott – éves támogatás Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat 11744034-15829779 számú számlájára érkezik meghatározott ütemezésben.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével, a változások átvezetésével kapcsolatos feladatokat az önkormányzati hivatal részéről Pappné Vass Erzsébet jegyző látja el.

8. Vagyongazdálkodás

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni és pénzügyi helyzetéről az önkormányzati hivatal elkülönített nyilvántartást vezet, melyért Tóthné Palcsik Gabriella köztisztviselő a felelős.

Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat vagyona, – az abban bekövetkezett növekedés vagy csökkenés – elkülönítetten a könyvviteli mérleg szerkezete szerinti tagolásban, a zárszámadási határozatban kerül bemutatásra. Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat – könyvviteli nyilvántartás szerinti vagyona – Gyulaháza Község Önkormányzata könyvviteli mérlegébe beépül.

A vagyon leltározása Gyulaháza Község Önkormányzata leltározási és leltárkészítési szabályzatában előírtak szerinti rendszerességgel és módon történik. Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat vagyonának leltározásában az elnök, és az általa írásban kijelölt képviselő közreműködik.

A vagyontárgyak selejtezésével összefüggő szabályokat Gyulaháza Község Önkormányzata felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének a szabályzatában előírtak szerint kell elvégezni. Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat a selejtezésre javasolt eszközökre az elnök – Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének véleményét kikérve – tesz javaslatot a jegyző felé.

9. Záró rendelkezések

A megállapodás 2014. november 25. napjától lép hatályba és az ebben foglaltakat e naptól kezdve kell alkalmazni.

A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

Gyulaháza, 2019. november...

.....
Bardi Béla László
polgármester

.....
Varga Kálmán
elnök

Záradék: Az együttműködési megállapodást Gyulaháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2019.(.....) számú határozatával, valamint a Gyulaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2019.(.....) számú határozatával jóváhagyta.

**GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

.../2019.(XI.12.)

h a t á r o z a t a

**a Polgármesterek Klíma- és Energiaügyi Szövetségéhez történő csatlakozási szándék
jóváhagyásáról**

A Képviselő-testület

megtárgyalta és jóváhagyja a „Polgármesterek Klíma- és Energiaügyi Szövetsége” szervezethez aláíróként való csatlakozását a Felső-Szabolcsi LEADER Egyesület tagönkormányzataival közösen, településcsoportként.

Felhatalmazza a Polgármestert, hogy a határozat melléklete szerinti csatlakozási nyilatkozatot aláírja és a vállalt kötelezettségek sikeres teljesítése érdekében a szükséges intézkedéseket megtegye.

Határidő: a döntést követően azonnal

Felelős: polgármester



Polgármesterek
Klíma- és Energiaügyi
Szövetsége
EUROPA

Alulírott, Bardi Béla **Gyulaháza Község Önkormányzatának Polgármestere a Képviselő-testülettől 2019. november 12. napján** megbízást kaptam arra, hogy az alábbiakban összefoglalt hivatalos kötelezettségvállalási dokumentumban rögzített kötelezettségvállalások teljes körű ismeretében a képviseletében csatlakozzak a **Polgármesterek Éghajlat- és Energiapolitikai Szövetségéhez**.

A fentiek alapján az általam képviselt helyi önkormányzat elsődlegesen az alábbi kötelezettségvállalásokat teszi:

- A CO₂ (és lehetőség szerint más üvegházhatású gázok) kibocsátását a területén 2030-ig legalább 40%-kal csökkenti az energiahatékonyság növelése és a megújuló energiaforrások használatának fokozása révén;
- Növeli az ellenálló képességét az éghajlatváltozás hatásaihoz való alkalmazkodás révén.

E kötelezettségvállalások konkrét intézkedés formájában történő érvényesítése érdekében az általam képviselt helyi önkormányzat vállalja, hogy követi az alábbi lépéseket:

- Az **alapkibocsátásokra vonatkozó jegyzék** készítése és az **éghajlatváltozással kapcsolatos kockázat- és sebezhetőségi elemzés** elvégzése;
- **Fenntartható energiával és éghajlatváltozással kapcsolatos cselekvési terv** benyújtása az önkormányzati képviselő-testület fent megjelölt napon meghozott határozatától számított két éven belül;
- **Jelentés az eredményekről a fenntartható energiával és éghajlatváltozással kapcsolatos cselekvési terv benyújtását követően legalább két évente, értékelés, nyomon követés és ellenőrzés végzése céljából.**

Elfogadom, hogy az általam képviselt helyi önkormányzat részvételét a kezdeményezésben felfüggesztik – a Polgármesterek Szövetségének Irodája által megküldött előzetes írásbeli értesítést követően –, amennyiben a fent említett dokumentumokat (azaz a fenntartható energiával és éghajlatváltozással kapcsolatos cselekvési tervet és az eredményekről szóló jelentéseket) az előírt határidőkön belül nem nyújtja be.

Gyulaháza Község Önkormányzata 4545 Gyulaháza, Petőfi S. u. 45.
Pappné Vass Erzsébet jegyző, gyulahazahiv@gmail.com, 06-45/715-006



Bardi Béla
polgármester

**GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../2019.(XI.12.)

h a t á r o z a t a

**támogatási kérelem benyújtásáról 272/8. hrsz-u önkormányzati tulajdonú ingatlanon
található, jelenleg faipari üzemként használt épület felújításáról, a faipari üzem
fejlesztéséről**

A Képviselő-testület

az 1403/2019. (VII.5.) Korm. határozatban foglaltak alapján támogatási kérelmet nyújt be a Belügyminisztériumhoz gazdasági és munkaerő-piaci hátrányának csökkentése, valamint a helyi foglalkoztatás bővítése és a lakosságmegtartó képességének növelése érdekében a jelenleg közfoglalkoztatási faipari üzemként használt 272/8. hrsz-on található önkormányzati tulajdonú ingatlan felújítására, a faipari, asztalosipari üzem fejlesztésére vonatkozóan 97.411.955 Ft összegű támogatás elnyerésére.

A Képviselő-testület vállalja az 1403/2019. (VII.5.) Korm. határozatban foglalt feltételek teljesítését, a fejlesztések 2020. november 30-ára történő teljes befejezését.

**GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

..../2019.(XI.12.)

h a t á r o z a t a

nagyméretű műfüves pálya építésére pályázat benyújtásáról

A Képviselő-testület

A Belügyminisztérium és a Magyar Labdarúgó Szövetség által a felzárkózó települések és a gazdaságélénkítő programban résztvevő települések részére meghirdetett pályaépítési program keretében pályázatot nyújt be nagyméretű műfüves pálya megépítésének támogatására.

A Képviselő-testület a pályaépítés helyszínéként a Gyulaháza 017/2. és a 017/3. hrsz. alatti ingatlanokat határozza meg, s utasítja a polgármestert a jelenleg magántulajdonban lévő területek megvásárlására.